

Recomendación del Comité Especial de Archivos

(no es una moción, es una discusión y, con suerte, una moción y votación en la Asamblea previa a la conferencia)

El Comité Ad Hoc de Archivos agradece la confianza que nos ha brindado para encontrar una solución para encontrar una nueva ubicación para los Archivos del ÁINC.

Estamos buscando mover los Archivos por varias razones.

Nuestros Archivos de Área han estado en la misma ubicación en Stockton durante más de 30 años, sin un aumento real del alquiler desde el año 2000. Desafortunadamente, \$ 235 por mes ya no es una tarifa de mercado razonable para el espacio que necesitamos.

La oficina actual tiene aproximadamente 300 pies cuadrados y se ha vuelto demasiado pequeña para exhibir y almacenar los Archivos.

El propietario del edificio de Stockton se ha jubilado y ha cerrado el negocio que ocupaba el resto del edificio. Esto también significaba que ya no teníamos acceso a Wi-Fi. Ahora somos el único inquilino en el espacio.

Además, la oficina está en el segundo piso y el edificio no tiene ascensor, lo que significa que es inaccesible para cualquier miembro que no pueda subir un tramo de escaleras. Dado que el Coordinadora de Archivos y el Coordinadora Suplente de Archivos a menudo viajan con artículos del Archivo, significa que tienen que subir y bajar cajas por las escaleras. Ambas consideraciones limitan quién podría ocupar el cargo de Coordinadora de los Archivos.

Además, el barrio no es el más seguro y la oficina no es muy agradable. A las cátedras de Archivos actuales y pasadas les encantaría tener un lugar más presentable para exhibir nuestra historia.

Por mucho que nos encantaría presentarle una ubicación exacta y costos mensuales fijos, el mercado inmobiliario en constante cambio y nuestros procesos de aprobación de gastos importantes no nos dan la capacidad de hacerlo.

Nuestra recomendación para el Área es considerar un aumento mensual en el alquiler a \$ 1000-1500 por mes con \$ 400 adicionales por mes, si es necesario, para servicios públicos. Lo más probable es que tengamos que pagar por el servicio de Internet, pero es posible que podamos encontrar un edificio donde algunos o todos los demás servicios públicos estén incluidos en el alquiler. Una vez más, todo depende de las ubicaciones disponibles cuando comencemos la búsqueda de ubicación real.

Además de los gastos mensuales, hay algunos gastos únicos que tendremos que tener en cuenta.

En primer lugar, los muebles de los Archivos de Stockton son viejos y no tenemos vitrinas o estantes adecuados. También necesitamos algunas mesas de trabajo más grandes para continuar con el trabajo de conservación de artículos como las revistas Grapevine y La Viña.

En segundo lugar, puede haber costos de construcción para personalizar el espacio para satisfacer nuestras necesidades. El costo real dependerá del espacio. De nuevo, esto dependerá de lo que esté disponible cuando comencemos nuestra búsqueda.

El comité también consideró la posibilidad de encontrar un lugar para celebrar la Reunión del Comité de Área (ACM). Los nuevos gastos mensuales propuestos son un aumento considerable de nuestro plan de gastos y, actualmente, el costo adicional del espacio de ACM no es factible.

El comité recomienda lo siguiente para su discusión en la Asamblea posterior a la conferencia. Para que la búsqueda continúe, será necesario presentar una moción, basada en la discusión, y la Asamblea deberá aprobar la moción. De lo contrario, la discusión continuará en octubre en la asamblea de Mini-PRAASA.

Gastos mensuales continuos

Espacio de oficina

- 700-1000 pies cuadrados
- \$1000-1500/mes

Utilidades

- \$400
 - Eléctrico
 - Agua/Alcantarillado
 - Basura
 - Internet

Gastos únicos

Gastos adicionales para archivos

- Muebles \$1550-2000
 - Mesas y sillas: \$ 300-400 (12 sillas / 2 mesas)
 - Vitrinas Estantes: \$ 650-800
 - Área de estudio: \$ 400-550 (sillas, lámpara, mesa)
 - Escritorio: \$ 200-250
- Mejoras para inquilinos
 - Dependerá de la ubicación
 - Hasta \$5000 con aprobación para gastos adicionales en JCA en lugar de la Asamblea

Aprobación final

Normalmente, los grandes aumentos en el gasto que no están ya en el plan de gastos necesitan la aprobación de la Asamblea. Hay un lapso de cinco meses entre las asambleas de la Post Conferencia (mayo del 2024) y la Mini-PRAASA (octubre del 2024), y la aprobación de una decisión urgente sería imposible.

Además de los aumentos de fondos anteriores, también recomendamos que la elección final de la ubicación real sea realizada por los Oficiales de Área de ÁINC, con el aporte del Coordinadora de Archivos y el Coordinadora Alterno de Archivos, siempre que la ubicación cumpla con los criterios aprobados por la Asamblea.

Además, si es necesario aumentar el gasto en muebles o costos de construcción, sugerimos que se otorgue a los JCA el "derecho de decisión" para agregar al presupuesto del proyecto.

Por favor, visite cna.org/cna-area-07/archives/archive-adhoc-committee/

Póngase en contacto con el comité en archivesadhoc@cna.org.

En amor y servicio,

Christina A., Distrito 21 de MCD
Emily L., Coordinadora Alterna de Área
Herminia N., Coordinadora de Archivos

Jenn D., Ex Delegada del Panel 72
Robert G., Distrito 36 de MCD