

## Informe JCA julio 2024 15/06/2024

¡Comienza donde estás, da un paso con fe, haz lo que puedas, con gracia y espera que Dios te ayude!

¡Mi calendario!

21/07 Celebraciones del Grapevine – Modesto,  
Planificación de la CNCAA

25/07 D54 Informe de regreso

28/07 D33 Informe de regreso

03/08 D11 Informe de regreso de 3 a 5 p.m.

08/10 D30 Informe de regreso

17/08 JCA

24/08 D47 Informe de regreso

25/08 D15 Informe de regreso

05/09-10 BTGWW Missoula, MT.

15/09 D22 Informe de regreso

21/09 JCA

10/04 CNCAA

10/11-13 AINC Mini-PRAASA

11/08 Elecciones ACNC

16/11 JCA

14/12 Reunión de planificación de JCA

Cuéntame si me he perdido algo??? Cometo errores, ¿sabe?, y agradecería que el MCD me lo recordará antes de visitar su distrito, sólo para confirmar la hora y el lugar de su evento. Tuve un error a principios de este mes y gracias a Dios Beth, nuestra encargada de

literatura, me salvó con una llamada telefónica. Gracias beth.

Mi agenda está llena como una roca. Todos los días y todos los fines de semana están reservados y está sucediendo algo y quiero estar al tanto de mi juego tanto como sea posible. Gracias.

Hasta la fecha he realizado 10 presentaciones a un total de 14 Distritos de nuestra Área. He revisado mi presentación a una hora/hora treinta minutos/con preguntas para ayudar a mantener a la gente interesada en el tema.

Hay una enorme cantidad de información que comunicar después de la Conferencia y todos ustedes han sido muy amables al permitirme compartirla. Estos meses del panel son el punto culminante para mí y espero que todos ustedes. Sepan que el libro-Informe Final se publicará y estará disponible a finales de septiembre. Lo más probable es que recibas tu ejemplar en la Mini-Praasa en octubre. Continúe consultando la sección "Novedades" en la página de Delegados de nuestro sitio web para obtener la información más reciente que recibo de la OSG.

**Foro Regional del Pacífico-** ¿Cómo fue tu experiencia?  
¿Qué cosas nuevas aprendiste? ¿Conociste a Bob W?  
Scott H. ¿nuestro nuevo presidente de la junta directiva?  
¿Custodios Clase A y B? Kevin Prior nuestro Tesoro OSG.

¿Alguien conoció a algún administrador anterior? ¿Qué tal alguno de los miembros del personal de la OSG? Seguro que puede resultar un poco intimidante. Qué experiencia tan maravillosa estar presente con las personas que trabajan para todos los miembros de Alcohólicos Anónimos. ¡Seguro que me sentí aparte del movimiento! Tuve la oportunidad de facilitar un taller de Grapevine con más de 60 asistentes. Tuvimos excelentes conversaciones y este taller fue muy informativo. Tuvimos presentes a los custodios de Clase A y B, al actual Director No custodio y a un Director del personal de Grapevine, empleados de Grapevine y ex

### **Últimas noticias de Nueva York desde la GSC de abril.**

**La próxima reunión del GSB será el próximo fin de semana. serán los 3 Cuarto Reunión. La mayor parte de la información que comparto hoy es de 1 y 2do trimestre. Se necesitan varios meses para recopilar los informes y entregartelos. Al igual que nuestros informes y nuestro boletín de Área que publicamos cada mes. Hay un retraso o retardo entre los fines de semana de la Junta con el que muchos de nosotros luchamos. Sé que fue un punto de conversación en la conferencia de este año. ¡Los delegados quieren la información más actualizada lo antes posible! En esta cultura de gratificación instantánea, no queremos esperar. Por otra parte, así se han hecho siempre las cosas. Tomarse el**

**tiempo para asegurarse de que todos los informes estén revisados y listos antes de compartirlos. Para mí tiene sentido que nos tomemos nuestro tiempo y revisemos las cosas antes de publicarlo. Es mejor hacerlo bien la primera vez, sin tener que volver atrás y explicar si hay errores. Sea paciente, confíe en el proceso. Tan pronto como reciba algo, sabrá que se publicará en la página de delegados en "Novedades".**

### **Comité de nominaciones de SMAA**

El Comité de Nominaciones es responsable de llenar vacantes en A.A. Junta directiva de World Services, Inc. directores. Búsqueda de directores no custodios: el Comité ha comenzado el proceso de búsqueda de dos puestos de directores no custodios para la junta de SMAA en 2025. Se hicieron anuncios para los próximos puestos de directores no custodios que comenzarán después de la 75<sup>a</sup> Conferencia de Servicios Generales. El comité está recibiendo currículums y comenzará el proceso de selección en julio. Si desea postularse, envíeme un correo electrónico y le enviaré la solicitud.

### **Informe financiero de SMAA/GSB de abril de 2024 –**

Para los cuatro meses finalizados el 30 de abril de 2024, los ingresos operativos totales son de \$6,956,850, lo que representa un 15% más que el presupuesto del año hasta la fecha (YTD) de \$6,031,798. Los gastos operativos totales son \$6,193,848, lo que es un 6%

menos que el presupuesto hasta la fecha de \$6,570,298. El superávit operativo antes de la depreciación es de \$763,002 en comparación con un déficit presupuestario hasta la fecha de \$538,500.

El margen bruto de literatura es de \$2,575,200, que es un 1% menos.

que el presupuesto hasta la fecha de \$2,590,292. Las contribuciones son \$3,987,592, que es 23% más que el presupuesto hasta la fecha de \$3.255.000.

El fondo de reserva está a 6,30 meses de 2024 operativo gastos versus un rango objetivo de 9 a 12 meses. A partir de

El 30 de abril de 2024, el efectivo operativo disponible era de \$811 mil y las cuentas por pagar están al día.

**Comité de Finanzas de SMAA** (continuación) El Crédito Fiscal por Retención de Empleados (ERTC): la Junta de SMAA informó anteriormente que en nuestra reunión de marzo aprobamos la solicitud del ERTC (un crédito fiscal para alentar a las empresas a mantener a los empleados en nómina durante tiempos como la pandemia de COVID-19). . Esta decisión se produjo después de varias discusiones que involucran a la Junta de Servicios Generales, la Junta de SMAA y la Junta de AA Grapevine. La Junta de SMAA consideró

cuidadosamente nuestra Séptima Tradición, nuestra desgravación fiscal existente debido a nuestra condición de organización sin fines de lucro y la Política aceptada por la Conferencia de Servicios Generales que establece: “Siempre que un descuento o subsidio sea el que se ofrecería a cualquier otra organización de tamaño similar que requiera la compra de un servicio o producto de carácter y magnitud similar, por ejemplo, tarifas de convenciones en hoteles, puede ser aceptado. Siempre que se ofrezca parcial o totalmente un descuento o subsidio por ser Alcohólicos Anónimos, se debe rechazar”. Al final, se tomó la decisión, y se informó, de que SMAA solicitaría el crédito fiscal ERTC para 2021 (el único año para el que creíamos que éramos elegibles). En la reunión de marzo aprobamos la solicitud para el año 2021 por la cantidad de \$274,584 (la cantidad real de impuestos sobre la nómina pagados). Los cálculos iniciales del ERTC indicaban que teníamos derecho a recibir 581.000 dólares para 2021 pero, como ya hemos dicho, nuestra conciencia de grupo era solicitar un crédito fiscal no superior a lo que habíamos pagado. Después de que la Junta de SMAA aprobó el procedimiento con la solicitud, se llevaron a cabo consultas adicionales con nuestro auditor, BDO\*, sobre los requisitos de presentación y la elegibilidad. En la reunión de SMAA de junio nos enteramos de que el auditor informó que, aunque SMAA parecía ser elegible para el año 2021, la elegibilidad de presentación se basa en nuestras finanzas consolidadas (GSB, SMAA y AAGV) y, por lo tanto, ni SMAA ni AAGV son elegibles después

de todo. Por lo tanto, no solicitaremos el Crédito Fiscal por Retención de Empleados.

\*BDO es el nombre de la empresa que hemos contratado como nuestro auditor externo. Completan nuestras auditorías e informes anuales y están a nuestra disposición para consultas fiscales según sea necesario.

\*\* ¿Pensé que esto era interesante? Preparándose para la convención internacional....

**Tarjeta de crédito corporativa** con Royal Bank of Canadá - El comité discutió la posibilidad de solicitar una tarjeta de crédito corporativa con el Royal Bank of Canada y recomendó que la Junta de Servicio Mundial de Alcohólicos Anónimos, Inc. proceda a iniciar una solicitud para una tarjeta de crédito corporativa con el Royal Bank. de Canadá.

### **Comité de Publicaciones de SMAA**

El Comité Editorial es responsable de la supervisión. de las actividades de concesión de licencias y publicaciones de SMAA incluida la recomendación de precios iniciales para todos los grupos de A.A. literatura. También monitorean el progreso de las negociaciones internacionales. traducciones y producción literaria.

**Libro grande en lenguaje sencillo:** Una herramienta para leer

Alcohólicos Anónimos: el comité discutió la Propuesta de formato y diseño del libro. Más información sobre los cronogramas, las cantidades de impresiones y los precios estarán disponibles después de las reuniones de julio de SMAA y GSB.

### **Comité de Tecnología/Comunicaciones/Servicios de SMAA**

El comité de TCS trabaja para mejorar los servicios, mejorar la comunicación con la Junta y la Comunidad de SMAA y utilizar tecnología moderna para difundir su mensaje. Colaboran con la O.S.G Comité del sitio web para encontrar formas innovadoras de apoyar a quienes luchan contra el alcoholismo y comunicarse de manera efectiva dentro de la Comunidad, proponiendo nuevas políticas y cambios según sea necesario.

**Proyecto de integridad de datos-** El comité recibió una actualización de que el Proyecto de Integridad de Datos se centra en mejorar las listas de distribución de correo electrónico alineando NetSuite y Campaign Monitor. Servicios para Miembros inició acciones para rectificar direcciones de correo electrónico no válidas, dirigidas principalmente a titulares de posiciones 2024 con entradas erróneas en NetSuite, debido a errores tipográficos. El comité discutió los contactos suprimidos que se habían dado de baja intencionalmente y acordó que sería valioso contactar a los delegados y

fideicomisarios que se habían dado de baja, comprender sus razones y las mejoras propuestas incluyeron la actualización de los procesos de registro y la colaboración con los registradores para mejores estrategias de comunicación. El objetivo era evitar futuras discrepancias y garantizar una comunicación efectiva con todos aquellos a quienes servimos.

**Actualización del manual de servicio de AA y los doce conceptos para el progreso del servicio mundial** - El comité recibió una actualización sobre el progreso de los cambios editoriales al Manual de Servicio. Todos los cambios editoriales se incorporaron exitosamente y el borrador se presentó para revisión por el Comité de Literatura del Custodio y el Presidente de la Junta de Servicios Generales.

### [Archivo](#)

Ha habido un aumento significativo en las solicitudes reportadas, pasando de 1.500 a más de 2.500 por año. Este aumento se atribuye a la implementación de un nuevo sistema de seguimiento y a la digitalización continua de los materiales de antecedentes de la conferencia y de los custodios.

### Servicios de comunicación

El equipo de servicios de comunicación pronto dará la bienvenida a un coordinador de producción multimedia para mejorar las capacidades de creación de contenido digital. En discusiones recientes, el personal ha expresado su preocupación por la página de LinkedIn de SMAA.

donde no existe un sistema de verificación para confirmar el empleo en SMAA. Actualmente se están realizando esfuerzos para realizar controles trimestrales y abordar cualquier asociación no verificada. Otras estrategias que se están explorando implican publicar notificaciones en la página de LinkedIn de SMAA y establecer conexiones directas para interactuar con personas que pueden haberse asociado con SMAA por error.

### Finanzas

Las actividades financieras recientes incluyen avances en las auditorías del Plan de Contribución Definida 2023, junto con auditorías en curso para el Plan de Pensiones de Beneficios Definidos y el Plan de Jubilación de Contribución Definida. La presentación del Formulario 990 está avanzando, con el borrador para la Junta de Servicios Generales finalizado y listo para revisión en la próxima reunión del Comité de Finanzas de los Custodios en julio. El formulario 990 de SMAA también está a punto de completarse y se somete a revisión del comité de auditoría interna antes de pasar al comité de finanzas de SMAA. La capacitación sobre la experiencia del cliente, realizada en colaboración con el equipo de recursos humanos, tiene como objetivo mejorar las interacciones con la beca. Además, el departamento supervisa un volumen sustancial de actividades financieras de rutina.

### Operaciones

Se puso énfasis en la colaboración con el equipo editorial para abordar preguntas sobre la calidad del libro, asegurando problemas mínimos con los materiales

impresos gestionados con soporte. Un próximo evento para compartir registradores del Área será el 16 de julio a las 8 p.m. Fue anunciado con entusiasmo. Además, se compartió la noticia de que una pequeña delegación del equipo de operaciones asistirá al próximo seminario intergrup al. El informe concluyó con la junta expresando su agradecimiento por las respuestas rápidas y objetivas a las consultas recientes sobre cuestiones vinculantes.

### Recursos humanos

Las actualizaciones se proporcionaron en la intranet interna recientemente lanzada 'GSO Connection', desarrollada por el equipo de servicios técnicos. Ahora alberga recursos como listas de contactos, manuales y formularios específicos de departamentos. Hay un cambio hacia el uso de nuestro software de gestión de registros de empleados para declaraciones de compensación total para reducir costos. Las próximas iniciativas incluyen un estudio comparativo de remuneraciones y un evento de reconocimiento a los empleados programado para el 19 de julio. Se discutió la implementación de la Ley de Equidad para las Trabajadoras Embarazadas y las adaptaciones para las empleadas embarazadas. La conversación también cubrió programas de desarrollo de liderazgo, gestión del desempeño y sugerencias para mejorar la conexión de la OSG con una página de "conozca a la junta directiva".

### Servicios lingüísticos

Las actualizaciones de Servicios Lingüísticos incluyeron una disminución en las solicitudes pendientes de servicios en francés y español. El departamento ha probado DeepL,

software de traducción, en diez archivos, considerando la suscripción debido a su efectividad y potencial integración con A.A. terminología y glosarios. Se observaron avances en las políticas y procedimientos para el Departamento de Servicios Lingüísticos que está desarrollando un grupo de trabajo, abordando las prioridades de traducción, los cronogramas y las pautas de publicación. Continúan los preparativos para la reunión inaugural del grupo en julio, enfatizando la colaboración con las partes interesadas y finalizando los cronogramas de procedimiento.

### Servicios de personal

Se presentó una actualización detallada sobre los servicios del personal, destacando los logros y actualizaciones clave. El departamento gestionó 74.351 correos electrónicos y 1.009 llamadas telefónicas desde enero hasta el 10 de mayo, lo que subraya la importante carga de trabajo durante este período. Dos nuevos asistentes de personal se han integrado bien en el equipo. Se hizo hincapié en los debates dentro de la junta sobre el impacto de la carga de trabajo y la eficiencia de la oficina, centrándose en los factores controlables. Se destacó la colaboración con otro departamento en módulos de liderazgo y planes para el desarrollo del personal en gestión de proyectos. Se destacó el compromiso del departamento con el bienestar de los empleados, incluidos debates recientes celebrados en un parque para promover el autocuidado y el éxito organizacional.

### Servicios Tecnológicos

Actualmente se están realizando actualizaciones en las plataformas de datos para mejorar la infraestructura técnica. Se están instalando software de monitoreo y escaneo en todos los dispositivos para aumentar la seguridad de la información. Se está diseñando y desarrollando una intranet, que servirá como centro central para respaldar la comunicación interna de información y documentación, agilizando las operaciones y fomentando una mejor colaboración entre los miembros del equipo.

Mi inicio de sesión ahora para el Portal de Delegados a Bordo tiene dos identificaciones adjuntas. Hace que iniciar sesión sea muy divertido.

#### Publicación

La presentación destacó la capacidad del equipo editorial. Se anunció la finalización del catálogo con actualizaciones integradas en francés y español, junto con los próximos planes de distribución y una tarjeta publicitaria para la Convención Internacional 2025. Las actualizaciones del Manual de servicio recibieron un apoyo entusiasta para los planes de finalizarlo antes de fin de año. Al atender consultas sobre el impacto de los Comités Penitenciarios en la distribución digital de literatura de AA en entornos penitenciarios, se hizo hincapié en aprender de regiones exitosas y explorar nuevas vías de participación, como los podcasts.

Fin del Informe GSB.

¿La inscripción en línea para la Convención Internacional se abre en septiembre? Quiero confirmar la fecha, antes de anunciarla.

**Taller PAI jueves 1 de agosto**<sup>calle</sup> 6-730 pm organizado por varios delegados de la Región del Pacífico y Karolyn, Custodia Clase B. ¿Qué es un PAI? ¿Cómo se envía uno? ¿Cuándo es la fecha límite? 15 de Septiembre. ¿Qué pasa después? Ver folleto en el sitio web.

Encontrarás todo lo que presentó hoy en la página de delegados.

Los informes finales de la conferencia se enviarán antes del 18 de septiembre de 2024