

**2024 vs. 2025 A07 SPENDING PLAN NOTES**  
**2024 vs. 2025 ÁREA 07 NOTAS DEL PLAN DE GASTOS**  
Don H, Treasurer/Tesorero & Finance Committee/Comite de Finanzas

July 24, 2025  
24 de julio de 2025

ENGLISH

Spending Plan for 2025: For Reflection, Input and Discussion.

1. General preface comments:
  - a. We spent the excess.
  - b. We have more ongoing *essential* commitments with rent, bookkeeping, translation and such since 2020; less with Accents production and distribution. We also suggested representation of some to the Pacific Regional Forum.
  - c. In 2020-21 we started to consider how to spend excess, but it took time and we did not have an active way to do it – an analogy is planning to build a widget but having no assembly line – of course we do service not widgets!
  - d. So, with a lot of effort, in 2022-23 we started to put the excess into service action! That is good. In 2024, we are good at putting the excess into service action – very good!
2. The spending plan: here is what we have reflected on so far...seeking perspective, input and such going forward. For reflection:
  - a. What to do?
    - i. Take to Districts and Groups.
    - ii. Give overview of spending – maybe the outline?
    - iii. Ask what to spend on and what not in line with our area purpose? The purposes of the area are (from the AA Service Manual):
      1. To elect a delegate to represent the area’s conscience at the annual General Service Conference.
      2. To form a local decision-making structure so groups can collectively decide on matters that affect their area.
      3. To carry out Twelfth Step work that may not be practical for groups, districts or intergroups to take on by themselves. Examples include, but are not limited to: accessibility/treatment/corrections, communication (e.g., bulletin, website), literature, CPC/PI, translation.These things provide a basic service structure to support all of our servants, who in turn help the alcoholic suffering.
  - b. Handouts.
    - i. These are the notes.
    - ii. There is a 1-page outline with estimates just to see big picture.
    - iii. There is a long spending plan.
  - c. Notes.
    - i. We will discuss again in August and distribute a draft plan after that ACM.
    - ii. Document: see 2024 vs 2025 CNIA Spend Plan Vers 07-23-2024 PDF.
    - iii. Color coding in the plan:
      1. **Orange** = offsetting; not real income or expense.
      2. **Green** = trending down, likely.
      3. **Red** = likely higher.
      4. **Gray** = suggested change.
    - iv. Rows.
      1. Line 3: Revenue/Income.
      2. Line 18: Total Revenue/Income.

3. Line 21: start of Officer Expenses.
  4. Line 86: start of Chair Expenses
- v. Columns.
1. A&B = English & Spanish.
  2. C = 2024.
  3. D = 2025 with Archives rent \$900.
  4. E = 2025 with Archives rent about \$1,800.
  5. F = notes and questions.
- d. Items.
- i. Contributions.
    1. Note orange: literature & GV/LV 'sales', assembly 'income'.
    2. Note assemblies: while say no income, for every 25 above 175 attendees=\$1,000+; hybrid may change that.
  - ii. Line 30: PRAASA – for all positions – suggest \$800/as in Alaska?
  - iii. Line 85: Officer Expenses: not much change.
  - iv. Line 152: Chair Expenses: probably less; took out unused (orange Oral Translation/Interpretation Chr).
  - v. Line 155: ACM translation trending lower?
  - vi. Line 156: Assembly translation...suggest putting it into assembly registration. The same for ASL costs, too, if needed.
  - vii. Line 161: ASL translation...have not used...but leave \$1,000 in case we do more on accessibilities?
  - viii. Line 162: translation/interpretation of assemblies omitted; that would go into registration fee along with ASL translation, if needed? Therefore, Lines 164-168 are \$0 and in orange.
  - ix. Line 175: Other Officer Expenses...not really used in last spending plan or this year, so lower.
  - x. Lines 177-185: Accents production & printing...not really using...left some in case we do?
  - xi. Line 189: Archives rent will increase. Remember...
    1. D = 2025 with Archives rent \$900.
    2. E = 2025 with Archives rent about \$1,800.
  - xii. Lines 219-224: E-services...with good AV foundation, probably will decrease unless we go hybrid and incur costs?
  - xiii. Lines 228-230: Revenue vs. Expense and Net Revenue or Loss.
    1. With Archives rent increase options...
      - a. To \$900/mo – nearly \$25,000 loss.
      - b. To nearly \$1,800/mo – nearly \$31,000.
    2. Note: remember, projected \$ at end of 2024 is \$27,000.
- e. The big picture.
- i. Project less spending in 2025 than 2024, overall.
  - ii. This information can help us reflect on what to
    1. Contribute?
    2. Spend on or not spend on?
  - iii. Open for questions, reflections: from audience.
    1. Have one-time raising of contributions like GSB/O does once a year.
    2. Lower reimbursement of mileage?
    3. Conferences: fewer officers and chairs to PRAASA? Fewer officers to Forum?
    4. Short-term add % 'cost' or 'surcharge' to literature?
    5. Spend a little less on Archives?
    6. Other? Please email at [treasurer@cni.org](mailto:treasurer@cni.org) and [finance@cni.org](mailto:finance@cni.org).

Thank you for letting me and our team be of service!

## ESPAÑOL

Plan de gastos para 2025: para reflexión, aportes y debate.

1. Comentarios generales del prefacio.
  - a. Gastamos el exceso.
  - b. Tenemos más compromisos esenciales continuos con alquiler, contabilidad, traducción y demás desde 2020; menos con la producción y distribución de Accents. También sugerimos la representación de algunos en el Foro Regional del Pacífico.
  - c. En 2020-21 comenzamos a considerar cómo gastar el exceso, pero tomó tiempo y no teníamos una forma activa de hacerlo; una analogía es planear construir un widget pero no tener una línea de ensamblaje; por supuesto, brindamos servicio, no widgets!
  - d. Entonces, con mucho esfuerzo, ¡en 2022-23 comenzamos a poner el exceso en acción de servicio! Está bien. En 2024, seremos buenos poniendo el exceso en acciones de servicio – ¡muy bien!
2. El plan de gastos: esto es lo que hemos reflexionado hasta ahora... buscando perspectiva, aportes y demás para el futuro. Para reflexionar:
  - a. Qué hacer?
    - i. Llevar a Distritos y Grupos.
    - ii. Brinde una descripción general del gasto, ¿tal vez el esquema?
    - iii. Preguntar en qué gastar y en qué no está de acuerdo con el propósito de nuestra área? Los propósitos del área son (del Manual de Servicio de AA):
      1. Elegir un delegado para representar la conciencia del área en la Conferencia de Servicios Generales anual.
      2. Formar una estructura local de toma de decisiones para que los grupos puedan decidir colectivamente sobre asuntos que afectan su área.
      3. Realizar trabajo de Paso Doce que puede no ser práctico para que los grupos, distritos o intergrupos lo realicen por sí solos. Los ejemplos incluyen, entre otros: accesibilidad/tratamiento/correcciones, comunicación (por ejemplo, boletín, sitio web), literatura, CPC/PI, traducción.Estas cosas proporcionan una estructura de servicio básica para apoyar a todos nuestros sirvientes, quienes a su vez ayudan al alcohólico que sufre.
  - b. Folletos.
    - i. Estas son las notas.
    - ii. Hay un esquema de 1 página con estimaciones solo para ver el panorama general.
    - iii. Hay un plan de gastos a largo plazo.
  - c. Notas.
    - i. Hablaremos nuevamente en agosto y distribuiremos un borrador del plan después de esa JCA.
    - ii. Documento: consulte el PDF del Plan de gastos de CNIA para 2024 y 2025, versiones 23-07-2024.
    - iii. Codificación de colores en el plano:
      1. **Naranja** = compensación; no ingresos o gastos reales.
      2. **Verde** = tendencia a la baja, probable.
      3. **Rojo** = probablemente más alto.
      4. **Gris** = cambio sugerido.
    - iv. Filas.
      1. Línea 3: Ingresos/Ingresos.
      2. Línea 18: Ingresos/Ingresos Totales.
      3. Línea 21: inicio de Gastos de Oficial.
      4. Línea 86: inicio de Gastos de Silla.
    - v. Columnas.
      1. A&B = Inglés y Español.
      2. C = 2024.

3. D = 2025 con alquiler de Archivos \$900.
  4. E = 2025 con alquiler de Archivos de aproximadamente \$1,800.
  5. F = notas y preguntas.
- d. Items.
- i. Contributions.
  - ii. Line 30: PRAASA – for all positions – suggest \$800/as in Alaska?
  - iii. Line 85: Officer Expenses: not much change.
  - iv. Line 152: Chair Expenses: probably less; took out unused (orange Oral Translation/Interpretation Chr).
  - v. Line 155: ACM translation trending lower?
  - vi. Line 156: Traducción de ensamblaje... sugiero ponerla en el registro de ensamblaje. Lo mismo también para los costos de ASL, si es necesario.
  - vii. Line 161: ASL translation...have not used...but leave \$1,000 in case we do more on accessibilities?
  - viii. Line 162: translation/interpretation of assemblies omitted; that would go into registration fee along with ASL translation, if needed? Therefore, Lines 164-168 are \$0 and in orange.
  - ix. Line 175: Other Officer Expenses...not really used in last spending plan or this year, so lower.
  - x. Lines 177-185: Accents production & printing...not really using...left some in case we do?
  - xi. Line 189: Archives rent will increase. Remember...
    1. D = 2025 with Archives rent \$900.
    2. E = 2025 with Archives rent about \$1,800.
  - xii. Lines 219-224: E-services...with good AV foundation, probably will decrease unless we go hybrid and incur costs?
  - xiii. Lines 228-230: Revenue vs. Expense and Net Revenue or Loss.
    1. With Archives rent increase options...
      - a. To \$900/mo – nearly \$25,000 loss.
      - b. To nearly \$1,800/mo – nearly \$31,000.
    2. Note: remember, projected \$ at end of 2024 is \$27,000.
- e. El panorama.
- i. Proyectar menos gasto en 2025 que en 2024, en general.
  - ii. Esta información puede ayudarnos a reflexionar sobre ¿qué
    1. Aportar?
    2. Gastar o no gastar?
  - iii. Abierto a preguntas, reflexiones.
    1. Tener un aumento de contribuciones por única vez como lo hace GSB/O una vez al año.
    2. ¿Menor reembolso de kilometraje?
    3. Conferencias: ¿menos funcionarios y presidentes para PRAASA? ¿Menos oficiales al Foro?
    4. ¿Agregar % de “costo” o “recargo” a corto plazo a la literatura?
    5. ¿Gastar un poco menos en Archivos?
    6. Otros? También puede enviar un correo electrónico a [treasurer@cnia.org](mailto:treasurer@cnia.org) y [finance@cnia.org](mailto:finance@cnia.org).

¡Gracias por permitirnos a mí y a nuestro equipo estar de servicio!