



# Informe de delegado de Junio

Repasaré algunos temas que no pude tratar durante la Asamblea posterior a la Conferencia. Espero que mi informe de hoy ayude a responder cualquier pregunta que los asistentes pudieran haber tenido o que no formularon en dicha asamblea.

Compartiré algunos de los informes que escuchamos a lo largo de la semana; la mayoría de ellos se presentaron el lunes y el martes.

- El debate se centró en las plataformas de contribución para la Junta de Servicios Generales (GSB), y se está trabajando activamente para explorar opciones adicionales que se ajusten a las Tradiciones.
- John W., presidente de la Junta de Fideicomisarios y tesorero de la Junta de AAWS, señaló que plataformas como Venmo plantean un desafío, ya que la Oficina de Servicios Generales (GSO) actualmente no puede verificar si las contribuciones provienen de miembros de AA.
- También se habló de "Homegroup Online"; la Junta continúa evaluando esta plataforma detenidamente, centrándose en su conformidad con las Tradiciones. El hecho de que acepte contribuciones de diversas comunidades añade complejidad al debate.
- Nick, miembro del personal encargado de la autosuficiencia, informó que se está contactando a los grupos que han estado contribuyendo a través de Homegroup Online para comunicarles que, por el momento, la GSB no puede aceptar dichas contribuciones. El aviso correspondiente está aún bajo revisión legal.
- Una conclusión clave fue que el problema no radica tanto en el presupuesto en sí, sino en los ingresos necesarios para sostener la labor de AA.

- El informe nos recordó que debemos considerar nuestro propio plan de contribución a AA y tener presente que servicios como la aplicación \*Meeting Guide\* existen gracias a las contribuciones de los miembros.
- El presidente de la GSB y el gerente de la GSO afirmaron que están escuchando las inquietudes y creen que algunos de los desafíos actuales en los procesos de contribución deberían mejorar con el lanzamiento del nuevo sitio web.
- Asimismo, se destacó que todavía hay millones de alcohólicos que necesitan ayuda y que una financiación más sólida permite a AA llegar a más personas.

### Aspectos destacados de los informes de las Áreas

- Durante la sesión general de intercambio, delegados de Estados Unidos, Canadá y otras regiones compartieron los aspectos más destacados de sus respectivas Áreas.
- Escuchar los informes de las 93 Áreas resultó alentador y esperanzador, pues puso de manifiesto el interés y el amor presentes en toda la Comunidad.
- Un tema recurrente fue el uso generalizado de WhatsApp en muchas Áreas para mantener la comunicación a nivel de grupo, distrito y Área.
- Se mencionó que los distritos de habla hispana utilizan WhatsApp con especial intensidad, lo cual se interpretó como un recordatorio de la importancia de llegar a las personas allí donde se encuentren.

### A.A. a nivel internacional

- Robert L., custodio general (\*Trustee-at-Large\*) de Canadá, habló sobre el propósito de la Reunión de Servicio Mundial: llevar el mensaje a los alcohólicos de todas partes, sin importar el idioma o la ubicación.

- Patrick, miembro del personal internacional, mantiene contacto con 68 oficinas de servicio y centros de literatura internacionales, lo que demuestra el alcance global que ha adquirido esta labor.
- El informe destacó el fortalecimiento continuo de las relaciones mediante reuniones y visitas en las Américas, Asia-Oceanía, Europa, África Oriental y otras regiones.
- Un ejemplo impactante provino de África Oriental, donde las reuniones en línea han ayudado a que A.A. crezca, si bien las barreras culturales aún dificultan la participación de muchas mujeres.
- Otro ejemplo conmovedor llegó desde Bulgaria, donde el crecimiento de A.A. se ha producido de manera distinta y a lo largo de un periodo más extenso, lo que demuestra que A.A. se desarrolla de formas diversas en todo el mundo.
- Jennifer B., una de las custodias generales más recientes, fue descrita como una representante global sólida y valiosa para A.A.

## Informes financieros

- La auditoría de 2025 fue presentada por BDO USA; la organización obtuvo la calificación más alta posible en la auditoría, sin necesidad de ajustes ni problemas graves reportados.
- AAWS informó una disminución de 5,2 millones de dólares en sus activos, debida principalmente a los plazos de recepción de ingresos por preinscripción para la Convención Internacional, mientras que el valor neto aumentó en 1,2 millones de dólares.
- Las contribuciones de la Séptima Tradición ascendieron a unos 10,6 millones de dólares, una cifra inferior a la del año anterior.

- Las contribuciones de los miembros cubrieron aproximadamente el 57 % de los costos operativos totales, lo que demuestra que el autosostenimiento sigue siendo fundamental.
- El informe también señaló que los servicios de A.A. tienen un costo de unos 5 dólares anuales por miembro en lo que respecta a los servicios del programa, cifra que aumenta ligeramente al incluir los servicios de apoyo.
- AAWS cerró el año con un pequeño superávit, lo cual constituye una buena señal de estabilidad.

## **Grapevine y La Viña**

- **La aplicación Grapevine ha seguido creciendo desde su lanzamiento en 2023, alcanzando unos 17.000 suscriptores en 2025.**
- **Los ingresos de la revista aumentaron ligeramente, impulsados por el ajuste de precios de 2024, y también crecieron las suscripciones en todos los formatos.**
- **Grapevine sigue operando con pérdidas, pero estas son menores que las del año anterior, lo que demuestra una mejoría.**
- **La Viña continúa recibiendo apoyo del Fondo General, aunque dicho apoyo ha disminuido algo mientras su circulación sigue aumentando.**

## **Panorama financiero de 2026**

- Los resultados financieros de principios de 2026 fueron mejores de lo previsto, con ingresos ligeramente superiores a lo planeado y gastos inferiores a lo presupuestado.
- El Fondo de Reserva cubre algo más de cinco meses y medio de gastos, lo que representa una posición sólida.

- Se aprobaron varias subvenciones del Fondo de Literatura Internacional, incluidas ayudas para Bolivia y México, lo que demuestra cómo las contribuciones contribuyen a llevar el mensaje a todo el mundo.
- Se mantiene el enfoque en el autosostenimiento, mediante materiales más claros y recursos multilingües como «Contribuciones = Servicio».
- El Libro Grande en lenguaje sencillo ya ha vendido más de 200.000 ejemplares y ha recibido comentarios muy positivos, especialmente de miembros que encontraron más fácil conectar con el programa gracias a esta versión.
- También está mejorando el acceso en centros penitenciarios, con un notable aumento en el uso de literatura a través de tabletas en dichas instalaciones.

## **The Cross Functional Communications**

Las comunicaciones interfuncionales

El Grupo de Comunicaciones Interfuncionales se creó tras el inventario de la Junta de Servicios Generales realizado en enero de 2024, momento en el que surgió la idea por primera vez.[1][2]

Posteriormente, la Junta celebró un taller sobre comunicaciones en noviembre de 2024; dicho taller generó preguntas y temas que se remitieron a un grupo interfuncional para recabar ideas y comentarios.[2][3]

El grupo se reunió en 11 ocasiones durante 2025 y presentó su informe a la Junta de Servicios Generales en enero de 2026.

Su labor se coordinó a través del comité *\*ad hoc\** de Estrategia y Liderazgo de la Junta de Servicios Generales, y se prevé que las ideas surgidas de las sesiones de planificación estratégica de la Junta sigan siendo objeto de debate.

## **The Cross Functional Communications Group consisted of:**

Chosen “by lot”:

André D, Panel 74 Area 87

Dave D, Panel 74 Area 63

Paul L, Panel 74 Area 23

Allen S, Panel 74 Area 28

Rainer L, GSO Staff  
(AAGV)

Nikki Oliver, Non-Trustee Director

## **Assigned as part of the GSB Strategy/Leadership Ad Hoc:**

Molly Oliver, Class A Trustee

Carolyn W., Class B Trustee:

### **Ex-officio:**

Scott H., GSB Chair

Bob W., General Manager GSO

## **Feedback from participants:**

Delegados de área: satisfechos de participar, grato ver resultados iniciales, importante escuchar diversas perspectivas, los resultados futuros serán relevantes, positivo conocer cómo se toman las decisiones, mayor conocimiento sobre la OSG y la Junta de Servicios Generales (JSG), mejor preparación para explicar los fundamentos, experiencia agradable, gran aprendizaje, privilegio formar parte de esto, complejo abordar un tema de tal magnitud, mucho por aprender, se compartieron la evolución y los desafíos desde la perspectiva de las áreas, beneficios para las áreas al incluir a sus delegados.

Personal de la OSG: Oportunidad de escuchar a los delegados y comprender sus puntos de vista; esto pone en valor los roles y responsabilidades. Experiencia

tremendamente positiva: aportó una perspectiva diferente y ofreció ideas para mejorar y simplificar procesos.

Custodios/Directores: Muy útil; a veces desconocemos lo que ignoramos. Permite comprender mejor los problemas y las necesidades, hacer una pausa para analizar las cuestiones y cómo abordarlas con mayor eficacia; es fundamental evaluar la efectividad y facilita un análisis profundo por parte de un grupo reducido, lo que a su vez posibilita un debate más amplio en el grupo mayor.

El enfoque interdisciplinario:

Este enfoque resultó a la vez novedoso y familiar. Desde hace años, los grupos de inventario y los grupos de taller de la Conferencia de Servicios Generales han utilizado esta composición para obtener aportaciones desde diversas perspectivas y roles, con buenos resultados.

La creación por parte de la JSG de un grupo similar para asesorar a la propia Junta es una adaptación de este modelo; se tuvo especial cuidado en identificar los puntos donde estas deliberaciones interactuaban con las responsabilidades delegadas a la administración, a las corporaciones de servicio (AAWS y AAGV) o a la propia JSG. No se tomaron decisiones sobre políticas que afectaran a todo el movimiento, y se identificaron algunos temas para un debate más extenso.

El grupo debatió extensamente los siguientes temas y aportó información valiosa a la JSG. Ya se han obtenido algunos resultados iniciales, y el diálogo continúa en el marco de la planificación estratégica.

- Revisar el resumen de comunicaciones y aportar comentarios. (Ya se ha adoptado para la orientación de la Junta y está disponible para todos ustedes en la plataforma OnBoard).
- Evaluar si hay comunicaciones que ya no son necesarias y cómo mejorar las comunicaciones clave, como el Informe Trimestral de la OSG. (Este debate dio lugar al envío de paquetes informativos de la Junta a los miembros de la Conferencia y a un Informe Trimestral de la OSG más detallado).

- Debatir sobre el calendario anual y aportar ideas sobre expectativas, necesidades, prioridades y plazos.
- Debatir y aportar ideas sobre los métodos de comunicación: correo electrónico, sitio web, OnBoard,
- podcast. Qué es lo más eficaz para cada tipo de comunicación.
- Considerar la posibilidad de una aplicación centrada en el miembro de AA o en el servicio, frente a \*Meeting Guide\* u otras herramientas disponibles.
- Determinar la mejor manera de interactuar con la estructura de servicio para garantizar una comunicación bidireccional, oportuna y precisa, haciendo hincapié en el diálogo.
- Solicitar ideas o sugerencias adicionales al grupo de comunicaciones interfuncional (un tema de carácter abierto propuesto por la Junta de Servicios Generales para dar cabida a cualquier otro asunto o idea que el grupo deseara plantear).

Debatiremos tres temas identificados por el grupo para su discusión en la Conferencia. Se dispone de unos 15 minutos por tema en esta sesión.

- 1) Resumen sobre comunicaciones
- 2) ¿Qué herramientas se necesitan para facilitar una mejor comunicación?
- 3) Agilización de la comunicación dentro de la estructura de la Conferencia

Otros temas para futuras discusiones en la Conferencia o en los Foros Regionales, si no se abordan durante las deliberaciones del inventario:

- Considerar formas de equilibrar la participación en eventos y talleres y la respuesta a comunicaciones individuales, teniendo en cuenta las disparidades en el acceso a la información entre las áreas.
- Establecer un entendimiento común de las funciones y responsabilidades a lo largo de la estructura (el triángulo) para garantizar una comunicación eficaz, haciendo hincapié en cómo podemos apoyarnos mutuamente.

- Buscar formas de mantener la participación de quienes representan a la minoría y asegurar que se comprendan y compartan los procesos mediante los cuales se escuchan las voces minoritarias. Considerar cómo comunicar los plazos y los procesos que fundamentan las decisiones.
- Explorar cómo aprovechar mejor las sesiones de intercambio en todos los niveles de servicio para conocer opiniones y fomentar un debate reflexivo (no todo es más adecuado para un PAI).

## Tema 1 - Resumen de comunicaciones

Communications Abstract - communications from the General Service Office & AA Grapevine																		
Source	What is the communication?	Brief description of its contents	Frequency	Primary audience	Distribution list	approx number of direct recipients	Methods of distribution											
							hard copy	email	Onboard	MG app	aa.org	LinkedIn	AAWS youtube	GVLY apps	GV websites	GV Youtube	insta gram	Other
Administration	City Reports Packet	Final GSB Weekend Onsite & GSB meeting Reports Packet	Q1, Q3, Q4	All Conference Members		135			x									
	Report of the Independent Auditor, and audited financial statements for prior year, budget for current year	GSB, AAWS, AAOLU, GSE, AAWS, AAGV	Annually in September	Included in the Final Conference Report posted on aa.org		Recipients: 1000+		x			x						Final Conference Report	
	Finance Presentation - around the picnic table	GSB, AAWS, AAGV	Annually at the General Service Conference 4 times a year at Regional Forums	Full presentation is provided to Conference members, and many Adelephas share it with their area when reporting A synopsis is included in the Final Conference Report.		Recipients: 1000+			x									
	Overview of financial information, self support material and related FAQs <a href="https://www.aa.org/aa-contributors-self-support">https://www.aa.org/aa-contributors-self-support</a>		Ongoing	Visitors to aa.org		too large to approximate *internet posting						x						
	Approved referent budget AAGV and/or AAWS/GSB when applicable		Annually following the Q3 GSB Meeting	Summarized in F-14 Quarterly Report from GSO (3rd Quarter) and included in quarterly financials		Recipients: 3040		x		x	x							F-14 Quarterly Report
	Approved consolidated budget for AAWS/GSB (current year)		Annually at the General Service Conference	Summarized in F-14 Quarterly Report from GSO (1st Quarter) and Conference members - Background material for Conference Committee on Finance		Recipients: 135		x	x									
	Summary level detail of AAWS finance and AAWS Self-Support subcommittee work, status of AAWS projects and other matters of significance discussed by AAWS Board.		After each AAWS Board meeting	AAWS Highlights														
Quarterly Financial Report (QFR)	Update from Trustees Finance Committee on overall AA Financial Status of all three corporations	Quarterly, immediately following the quarterly GSB meetings	All Conference Members		135 initial, with sharing within AA encouraged		x	x										
Human Resources	Job Postings	AAWS Employment postings	as needed	Postings on LinkedIn & Payscale Site		too large to approximate *internet posting			Staff Members & Sobriety Insured Roles Only	Staff Members & Sobriety Discouraged Roles Only		x					Staff Members & Sobriety Discouraged Roles Only	
Publishing	Box 4-5-9 Newsletter	News & Notes from GSO	Quarterly	The Fellowship Subscribers AAWS Board AAGV Board DCLs Delegates GSRs Box 4-5-9 Online Subscribers		Recipients: 81,706 (Est 2025 issue) - English: 77,786 - Spanish: 2,411 - French: 1,607 Open sale for Fall 2025: 8% issue - 37,526	x	x		x	x							
	About AA	Newsletter for professionals of all types who deal with alcoholics, including professionals in the fields of healthcare, law, corrections and clergy	Three times a year	Subscribers MG app & aa.org visitors		Recipients: 22,324 - 20,668 English - 1,335 Spanish - 619 French Open sale for Fall 2025 issue - 32,325		x			x							



Los conjuntos de herramientas, manuales y guías proporcionan información, pero ¿cómo podemos brindar un mejor apoyo para que las personas la compartan?

### **Tema 3 - Agilización de la comunicación dentro de la estructura de la Conferencia**

Explore las funcionalidades de OnBoard para mejorar la comunicación, aumentar el acceso a la información y disminuir la necesidad de consultar múltiples fuentes para acceder a ella.

Los Delegados de Área cuentan con un proceso de “administración de correo” que podría modificarse para facilitar la moderación del Mensajero de OnBoard y así contribuir a ampliar el uso de esta herramienta.

(Se mencionó que la Junta de Servicio General de Al-Anon utiliza exclusivamente un foro basado en hilos en una plataforma como OnBoard, lo que ayuda a limitar el número de intercambios de correo electrónico entre los administradores y los empleados; y se propuso que esta podría ser otra función beneficiosa para optimizar la comunicación dentro de la estructura de la Conferencia).

## ¿Qué hay de nuevo? en AA desde la Conferencia

¡Ya a la venta! Libro Grande en lenguaje sencillo – Edición en audiolibro

Una herramienta para comprender el libro \*Alcohólicos Anónimos\*

La nueva edición en audiolibro del Libro Grande en lenguaje sencillo, de A.A. World Services, Inc., tiene como objetivo ayudar a los oyentes a comprender mejor el libro \*Alcohólicos Anónimos\* — conocido cariñosamente como el "Libro Grande" por generaciones de miembros de A.A. y considerado el texto básico del programa de recuperación de A.A.

Este nuevo formato describe el programa de los Doce Pasos de A.A. con un lenguaje más sencillo que el del Libro Grande original, publicado por primera vez en 1939. El Libro Grande en lenguaje sencillo presenta, de forma más accesible:

- Las ideas contenidas en el Libro Grande, \*Alcohólicos Anónimos\*
- Palabras y frases específicas relacionadas con A.A. que se utilizaron en el libro original de 1939
- Vocabulario del libro original que puede resultar anticuado o desconocido para los lectores
- El contenido esencial del Libro Grande original, excluyendo las historias de los miembros; a menudo denominada "edición abreviada".

Una vez publicado, el audiolibro estará disponible para su compra en <https://onlineliterature.aa.org/audiobooks>.

Esta es literatura aprobada por la Conferencia de Servicios Generales de A.A.

---

¡Ya a la venta! Libro Grande en lenguaje sencillo – Edición en audiolibro

Una herramienta para comprender el libro \*Alcohólicos Anónimos\*

La nueva edición en audiolibro del Libro Grande en lenguaje sencillo, de A.A. World Services, Inc.,

tiene como objetivo ayudar a los oyentes a comprender mejor el libro \*Alcohólicos Anónimos\* —

conocido cariñosamente como el "Libro Grande" por generaciones de miembros de A.A. y

considerado el texto básico del programa de recuperación de A.A.

Este nuevo formato describe el programa de los Doce Pasos de A.A. con un lenguaje más sencillo

que el del Libro Grande original, publicado por primera vez en 1939. El Libro Grande en

lenguaje sencillo presenta, de forma más accesible:

- Las ideas contenidas en el Libro Grande, \*Alcohólicos Anónimos\*
- Palabras y frases específicas relacionadas con A.A. que se utilizaron en el libro original de 1939

- Vocabulario del libro original que puede resultar anticuado o desconocido para los lectores
- El contenido esencial del Libro Grande original, excluyendo las historias de los miembros;  
  
a menudo denominada "edición abreviada".

Una vez publicado, el audiolibro estará disponible para su compra en <https://onlineliterature.aa.org/audiobooks>.

Esta es literatura aprobada por la Conferencia de Servicios Generales de A.A.

---

LIBRO GRANDE EN LENGUAJE SENCILLO: Una herramienta para comprender \*Alcohólicos Anónimos\*

- Fecha de publicación (venta): 15 de junio de 2026
- Precio de lista: \$13.99
- Duración: 32 pistas que suman un total de 8 horas y 41 minutos
- Audiolibro

# Class A Trustee Service Opportunity

## Descripción de la noticia

Tras la 77.<sup>a</sup> Conferencia de Servicios Generales (CSG) de abril de 2027, habrá una (1) vacante para un custodio de Clase A (no alcohólico) en la Junta de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos (JSG). El Comité de Nominaciones de Custodios solicita a los custodios, delegados y directores que contacten a candidatos idóneos para el puesto de custodio de Clase A y los animen a considerar prestar servicio a Alcohólicos Anónimos (A.A.).

Los custodios de Clase A prestan servicio durante un máximo de dos mandatos consecutivos de tres años. Dado que la experiencia que aportan los custodios de Clase A es valiosa para la JSG, su disponibilidad y asistencia a las reuniones que se indican a continuación son fundamentales. Se recomienda a los candidatos que hablen sobre este compromiso de tiempo con su familia y su empleador.

Tres fines de semana de reuniones trimestrales de la Junta: las reuniones suelen desarrollarse desde el viernes hasta el mediodía del lunes.

Una cuarta reunión trimestral que coincide con la CSG anual (siete días) en abril o mayo.

Reuniones extraordinarias de la Junta según sea necesario.

Los custodios forman parte de los comités de la JSG y también pueden integrar subcomités de custodios, lo que implica numerosas videoconferencias, incluso en fines de semana, días laborables y horarios nocturnos.

Asistencia rotativa a los Foros Regionales.

Es posible que se les solicite prestar servicio durante dos años en las juntas corporativas de A.A. World Services, Inc. o AA Grapevine; estas se reúnen con

mayor frecuencia que la JSG e incluyen posibles subcomités de la junta corporativa.

Con frecuencia se les invita a participar en actividades regionales o de área, tales como conferencias de servicio, asambleas de área y otros eventos de A.A. que se les asignen.

Se reembolsan a los custodios los gastos de viaje, alojamiento y comidas.

Al buscar candidatos para la JSG, el Comité de Nominaciones de Custodios se compromete a crear una amplia base de datos de personas cualificadas que reflejen la inclusión y la diversidad de A.A.

Los custodios de Clase A provienen de diversos ámbitos profesionales, como contabilidad, clero, sistema penitenciario, educación, finanzas, atención sanitaria, derecho, medicina, fuerzas armadas, psicología, trabajo social y ciencia. Se invita a los candidatos a incluir declaraciones que demuestren su interés en Alcohólicos Anónimos, sus habilidades y características de liderazgo, una trayectoria profesional sólida, experiencia como miembro de una junta directiva y experiencia trabajando con A.A. y sus miembros.

Los candidatos pueden enviar su currículum profesional o empresarial utilizando este enlace de envío, por correo electrónico a [nominating@aa.org](mailto:nominating@aa.org) o por correo postal a: Secretary, Trustees' Nominating Committee GSO, PO Box 459, Grand Central Station, New York, NY 10163, a más tardar el 31 de agosto de 2026.

Finanzas del primer trimestre (cifras no auditadas):

- Se preveían ingresos de aproximadamente 5,59 millones de dólares.

- Los ingresos reales fueron de unos 5,66 millones de dólares, una cifra ligeramente superior a la prevista.
- Se estimaba un gasto de unos 4,44 millones de dólares.
- El gasto real fue de aproximadamente 3,88 millones de dólares, manteniéndose así muy por debajo del presupuesto.

Al ser el gasto menor de lo previsto, el excedente resultante fue mayor de lo que indicaba el presupuesto; por tanto, el trimestre concluyó con una situación financiera más sólida de la planificada.

Los costes de remodelación o modernización se contabilizan por separado de las cifras operativas habituales. Esto significa que AA también invirtió fondos en un proyecto importante para mejorar el edificio o sus sistemas, y dichos costes se registran de forma independiente para no mezclarlos con el presupuesto de funcionamiento diario.

**GREEN** – Favorable Variance

**YELLOW** – Unfavorable Variance, Informative

**RED** – Unfavorable, Trustees Finance/Board action and/or discussions ongoing

Indicator	Q1 2026 Actual Versus YTD Budget	Q1 2026 Actual Versus Q1 2025
Contributions	\$2.499M vs \$2.520M, 1% less than budget	\$2.499M vs \$2.372M, 5% more than prior year
Gross Literature Sales	\$4.817M vs \$5.197M, 7% less than budget	\$4.817M vs \$5.017M, 4% less than prior year
Net Literature Sales (Gross Margin) <sup>1</sup>	\$2.887M vs \$2.770M, 4% more than budget	\$2.887M vs \$2.465M, 17% more than prior year
Gross Margin as a Percentage of Gross Literature Sales	59.9% versus 53.3%	59.9% versus 49.1%
Operating Expenses before depreciation	\$3.875M vs \$4.444M, 13% less than budget	\$3.875M vs \$3.898M, 1% less than prior year
Operating Surplus before depreciation	\$1.784M vs \$1.149M	\$1.784M vs \$1.265M
Reserve Coverage (# of months)	5.27	6.37

<sup>1</sup>To explain gross margin, if a hard cover Big Book is sold for \$12, \$12 goes to gross literature sales. If that book cost \$6.12 to print and mail, net sales are what we keep, in this case \$5.88. The Gross Margin percentage on this sale is  $5.88/12.00 = 49\%$ .

## Presupuesto – General (aplicable a todas las entidades)

De acuerdo con nuestros Estatutos, el presupuesto es aprobado por la Junta de Servicios Generales (GSB, por sus siglas en inglés) en su reunión del primer trimestre. Cada mes de julio, se realiza una nueva proyección presupuestaria para reflejar las decisiones de la Conferencia de Servicios Generales y los ajustes necesarios en los planes, así como para incorporar los ingresos y gastos reales acumulados hasta la fecha. Esta nueva proyección es aprobada por la GSB en su reunión del tercer trimestre y, a partir de ese momento, se convierte en el presupuesto vigente para el resto del año. El concepto de una nueva proyección presupuestaria en julio permite revisar el presupuesto para reflejar las decisiones de la Conferencia de Servicios Generales y es coherente con las palabras de Bill W. en el Concepto XI. Los informes financieros trimestrales (QFR) correspondientes al primer y segundo trimestre se basan en el presupuesto original. Los informes financieros trimestrales del tercer trimestre y del año completo se basan en el presupuesto con la nueva proyección.

## Estados financieros de AAGV

Grapevine tuvo un primer trimestre mejor que el del año pasado, aunque aun así cerró con una pequeña pérdida. Su actividad principal está mejorando en general gracias a que más personas utilizan la aplicación y a que las pérdidas se están reduciendo.

### Qué cambió

- Las suscripciones a la aplicación aumentaron considerablemente. Esto significa que más personas están optando por la versión digital.
- Las suscripciones a la edición impresa disminuyeron ligeramente; por tanto, algunos lectores están pasando del papel al formato digital.
- Los ingresos por suscripciones superaron las expectativas. Se recaudó más dinero por este concepto de lo previsto en el presupuesto. Los ingresos por contenidos fueron algo más bajos; este segmento generó menos dinero de lo esperado y menos que el año anterior.

Qué significa esto: Grapevine está vendiendo más a través de su aplicación, lo que ayuda a generar ingresos, aunque las ventas de la edición impresa están descendiendo un poco. Aun así, la situación general mejoró gracias al control de costes y a la reducción de la brecha entre ingresos y gastos.

El informe indica que el resultado financiero de Grapevine mejoró en 119.000 dólares con respecto al año anterior, lo que significa que perdió menos dinero que antes.

### La Viña

Los costos de La Viña fueron ligeramente superiores a lo presupuestado; sin embargo, su desempeño fue mejor que el del año anterior gracias a una reducción de gastos. Aunque las suscripciones han disminuido y las ventas de

libros tuvieron un comienzo lento, la organización ha logrado compensar esta situación reduciendo sus desembolsos. El déficit de La Viña no se contabiliza como una pérdida corporativa de Grapevine; en su lugar, la Junta de Servicios Generales lo financia como parte de la labor de servicio de AA.

La situación financiera de Grapevine mejora gradualmente, ya que el crecimiento digital ayuda a compensar el descenso en las ventas de la edición impresa, mientras que La Viña sigue contando con el apoyo de los fondos de servicio de AA y trabaja para recuperar sus niveles de suscripción.

### III. B. AAGV Key Financial Indicators (“KFI”)

**GREEN** – Favorable or neutral Variance

**YELLOW** – Unfavorable Variance, Informative

**RED** – Unfavorable, Trustees Finance/Board action and/or AAGV Board discussions ongoing

Indicator	Versus 2026 Budget	Versus Prior Year (March 31, 2025)
Total Grapevine (“GV”) Subscription Income	\$566K vs \$527K, 7% above budget	\$566K vs \$489K, a 16% increase
Total GV Print-only Circulation	41,995 vs 41,050, 2% above budget	41,995 vs 43,066, an anticipated 2% decrease
GV App + Online + GV Complete Subscriptions	20,148 vs 18,564, 9% above budget	20,148 vs 16,136, a 25% increase
Total Circulation	62,143 vs 59,614, 4% above budget	62,143 vs 59,202, a 5% increase
GV Subscription Net Profit Percentage	62% vs 60%	62% vs 49%
GV Total Gross Margin (all products)	\$502K vs \$488K, 3% above budget	\$502K vs \$412K, a 22% increase
GV Operating Expenses	\$505K vs \$513K, 8% lower than budget	\$505K vs \$537K, a 6% decrease
GV Net (Loss)	\$(36K) versus (\$59K)	(\$36K) vs (\$155K)
LV Total Gross Margin	\$43K vs \$51K, \$7K lower than budget	\$43K vs \$46K, a 4% decrease
LV Total Circulation	6,925 vs 7,367, 6% lower than budget	6,925 vs 8,173, a 15% decrease
LV Operating Expenses	\$144K vs \$150K, 4% lower than budget	\$144K vs \$155K, a 7% decrease
LV Support from GSB	\$107K vs \$106K, 1% above budget	\$107K vs \$115K, a 7% decrease

